


# Tipps zum Ferrari-Brief




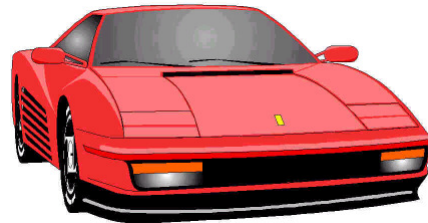
## 1. Bild aus dem Internet in Word einfügen

- Mit der rechten Maustaste anklicken und „kopieren“ wählen
- In Word einfach den Einfügeschalter  anklicken.


oder das Bild auf der Festplatte speichern und in Word „Einfügen – Grafik – Aus Datei“ wählen und „Einfügen“

## 2. Der Text soll um das Bild fließen

- Durch Klick auf das Bild erscheint die Grafiksymbolleiste.
- Hier den Textfluss wählen: „passend“ 
- Das Bild an die gewünschte Stelle schieben



## 3. Der Text soll über dem Ferrari stehen. Das Bild soll groß als Wasserzeichen erscheinen

- Zunächst als Textfluss „Hinter den Text“ wählen
- Das Bild mit der rechten Maustaste (Wunschtaste) anklicken und bei „Reihenfolge“ „hinter Text bringen“ wählen.
- Das Symbol Bildsteuerung  klicken und Wasserzeichen.

